

DICHIARAZIONE DEI SERVIZI - Istruzioni per la compilazione
SISTEMA INFORMATIVO DEL MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO
“DICHIARAZIONE DEI SERVIZI”

(a cura dell'interessato)

DATI GENERALI

Contratto a tempo determinato / indeterminato

indicare “tempo determinato” in caso di supplenza o incarico; indicare “tempo indeterminato” in caso di personale di ruolo; cancellare la voce che non interessa.

A far data dal

indicare la decorrenza giuridica del contratto o della nomina in ruolo.

Abilitato per le seguenti classi di concorso ..

solo per il personale dirigenziale o docente; la denominazione della classe di concorso va indicata per esteso.

QUADRO 1

Tipologia titolo

il diploma di istruzione superiore o artistica va indicato solo se ha costituito titolo per l'insegnamento; il diploma di madrelingua per l'insegnamento di conversazione in lingua straniera rientra nella tipologia “diploma di istruzione superiore o artistica”, e va indicato solo se ha costituito titolo per l'insegnamento; - il diploma I.S.E.F. va indicato nella tipologia “diploma di laurea”; - i titoli di studio conseguiti all'estero vanno indicati solo se hanno ottenuto l'equipollenza.

N°

numerare con un progressivo i titoli.

Denominazione e sede dell'istituto universitario

indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, i corsi di perfezionamento post-universitari.

Anno accademico di immatricolazione

indicare solo per i diplomi universitari, i diplomi di laurea, i dottorati di ricerca, i diplomi di specializzazione post-lauream, il diploma di Accademia di Belle Arti.

Anno di corso

indicare solo in caso di passaggio ad altra facoltà o iscrizione a successivi corsi di laurea.

QUADRO 2

N°

numerare con un progressivo i periodi.

Servizio militare o di leva

Servizi equiparati

indicare nella “descrizione” la tipologia del servizio, desumibile dal foglio matricolare.

Campagne di guerra

indicare l'anno.

Beneficio categorie speciali

indicare in anni, mesi e giorni il beneficio spettante, desumibile dalla documentazione in possesso dell'interessato, qualora l'interessato si sia trovato nella posizione prevista dagli articoli 1 e 2 della L. 336/70 (ex combattenti, ecc.).

QUADRO 3

N°

numerare con un progressivo i periodi.

Tipo, natura, denominazione e sede di servizio

indicare gli elementi che identificano l'istituzione scolastica: tipo (materna, elementare, media, superiore), natura (statale, privata, legalmente riconosciuta, ecc.), denominazione (nome o numero) e sede (comune).

Profilo professionale o denominazione classe di concorso

indicare, per i servizi in qualità di personale A.T.A., il profilo professionale, e per i servizi in qualità di docente di scuola secondaria, la denominazione per esteso della classe di concorso.

Titolo di accesso

riportare, per i soli servizi di insegnamento, il numero progressivo (indicato nel Quadro 1) corrispondente al titolo di studio che ha consentito l'accesso all'attività.

Tipo di nomina o contratto

indicare la tipologia di supplenza (annuale, breve e saltuaria, fino al termine delle attività didattiche, fino al termine delle lezioni, di religione) o di incarico (annuale, triennale, a tempo indeterminato, di religione) o, se è il caso, indicare "di ruolo".

Decorrenza giuridica

indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.

Periodo di prestazione

- indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine, quali risultano dal certificato di servizio, compresa l'eventuale partecipazione agli scrutini o agli esami;
- l'eventuale sola partecipazione agli esami va indicata separatamente;
- se in un anno scolastico una parte del periodo non è stata retribuita, indicare distintamente i periodi retribuiti e quelli non retribuiti.

Retribuzione

indicare "sì" se il periodo è stato retribuito, anche se in percentuale ridotta (indicare nelle note la percentuale di retribuzione).

Trattamento di cattedra o n° ore settimanali

indicare il numero di ore solo se inferiori a cattedra.

Situazione previdenziale

indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).

Note

indicare:

- a) l'eventuale tipo di attività (integrative, sostegno, L.A.C., ecc.)
- b) l'autorità che ha conferito la nomina, in caso di servizio all'estero;
- c) l'eventuale qualifica inferiore a "buono", o "con demerito";
- d) se il servizio è stato prestato in classi differenziali, scuole speciali, scuole per ciechi, quale personale dirigenziale o docente privo di vista, in scuola popolare o equiparata per l'intera durata del corso;
- e) se il servizio è stato prestato quale insegnante elementare di ruolo in sede di montagna.

QUADRO 4

N°

numerare con un progressivo i periodi.

Decorrenza giuridica

indicare solo se diversa dalla data di inizio del periodo retribuito.

Periodo retribuito

indicare la data di inizio del periodo (decorrenza economica) e la data di fine.

Situazione previdenziale

indicare la Cassa o Ente a cui è stato effettuato il versamento dei contributi (desumibile dal certificato di prestazione).

Note

indicare, in caso di servizio svolto nell'Università:

l'autorità che ha conferito la nomina;

il tipo di attività (Professore incaricato, borsista, lettore, ecc.);

l'eventuale qualifica inferiore a "buono", o "con demerito".

QUADRO 5

N°

numerare con un progressivo i periodi.

QUADRO 6

N°

numerare con un progressivo i periodi.

Servizio che ha già dato luogo a:

indicare "sì" nella casella corrispondente al tipo di trattamento di cui l'interessato ha beneficiato.

RIQUADRI A, B, C

La sottoscrizione dei riquadri A, B e C dovrà essere effettuata nei casi di dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 2 comma 1 del D.P.R. 8/4/98 n. 351.

Negli altri casi la sottoscrizione riguarderà soltanto i riquadri A e C.

Dichiarazione dei servizi
Dati generali

 I sottoscritt

Cognome _____

Nome _____

Cognome da coniugata _____

Nat_ il / / a _____

Provincia di _____ Sesso (F/M)

Codice fiscale _____

Residente a _____

_____ C.A.P. _____ Prov. _____

Domiciliato a _____

_____ C.A.P. _____ Prov. _____

Recapito telefonico /

in servizio in qualità di _____

titolare di contratto a tempo determinato/indeterminato

a far data dal / /

abilitato per le seguenti classi di concorso:

D I C H I A R A

ai sensi dell'art. 145 del D.P.R. 1092/73 i seguenti servizi e periodi:

Quadro 1 - Titoli di studio

Tipologia Titolo	Denominazione del corso di studi	n°	Denominazione e sede dell'istituto universitario	Durata legale	Anno accademico di immatricolazione	Data di conseguimento	Anno di corso	Codice titolo (a cura dell'Ufficio)
Diploma di istruzione superiore o artistica								
Diploma di qualifica professionale								
Diploma universitario								
Diploma di laurea								
Dottorato di ricerca								
Diploma di specializzazione post-lauream								
Diploma di Accademia di Belle Arti								
Corso di perfezionamento post-universitario								
Tiolo di specializzazione per il sostegno								

Quadro 2 - Servizi militari o equiparati

n°	Dal	Al	Forza armata, distretto, capitaneria	Descrizione	Codice servizio (a cura dell'Ufficio)	Codice supervalutazione (a cura dell'Ufficio)
Servizio militare o di leva						
Servizi equiparati						
Campagne di guerra						

Appartenenza a categorie speciali		Beneficio Anni mesi giorni	Codice categoria a cura dell'Ufficio
Ex combattenti	___	___	___
Partigiani	___	___	___
Mutilati e invalidi di guerra	___	___	___
Vittime civili di guerra di I cat.	___	___	___
Orfani di guerra o figli di invalido di guerra I cat.	___	___	___
	Profughi e categorie equiparate	___	___
	Vedove di guerra o per causa di guerra	___	___
	Perseguitati politici o razziali	___	___
	Vittime del terrorismo	___	___
	Deportati	___	___

